## Приложение 4

**Руководителю**

**проверяемой организации**

**И.О. Ф.**

адрес

Уведомление о проведении

выездных проверок

**Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!**

 (имя, отчество руководителя проверяемой организации)

В соответствии с Законом города Москвы от 30.06.2010 № 30 «О Контрольно-счетной палате Москвы» и п.\_\_\_ Плана работы Контрольно‑счетной палаты Москвы на 20\_\_\_ год проводится проверка (обследование, аудит эффективности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название контрольного мероприятия)

 (далее – контрольное мероприятие).

В рамках контрольного мероприятия с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочей группой Контрольно-счетной палаты Москвы в составе руководителя рабочей группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.)

и (или) членов(а) рабочей группы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.)

(далее – Комиссия) будут проведены выездные проверки объектов благоустройства в соответствии с графиком выездных проверок, представленным в приложении к настоящему уведомлению.

На основании ч.5 ст.10, ч.1 ст.11 Закона города Москвы от 30.06.2010 № 30 «О Контрольно-счетной палате Москвы» просим Вас обеспечить необходимые условия для работы Комиссии, а также обеспечить присутствие на объектах благоустройства ответственных представителей от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и

 (наименование проверяемой организации)

подрядной организации (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), имеющих при себе  (наименование подрядной организации

документы, удостоверенные надлежащим образом и подтверждающие наличие полномочий на участие в проводимой Контрольно-счетной палатой Москвы выездной проверке и подписание по результатам данной проверки соответствующих актов.

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение: | 1. График проведения выездных проверок на \_\_\_ стр. в 1 экз. |
|  | 2. Примерная форма доверенности для представителя организации на 1 стр. в 1 экз. |

**Руководитель**

**рабочей группы контрольного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Ф.**

Ф. И.О. исполнителя

телефон

Приложение 1 к уведомлению

о проведении выездных проверок

**График проведения выездных проверок**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес объекта** | **Дата проведения**  | **Время проведения**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Руководитель**

**рабочей группы контрольного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Ф.**

Приложение 2 к уведомлению

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА**

о проведении выездных проверок

***ДОВЕРЕННОСТЬ***

*г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.*

Настоящей доверенностью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО доверителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (устав организации / приказ о назначении на должность/ доверенность)

уполномочивает гражданина (-ку) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность / ФИО доверенного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года рождения, паспорт Российской Федерации

 (день, месяц, год рождения)

серия\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (дата, орган, выдавший документ, код подразделения)

зарегистрированного(-ую) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес регистрации)

представлять интересы Доверителя в ходе проведения контрольного мероприятия Контрольно-счетной палаты Москвы, в том числе при проведении выездных проверок Контрольно-счетной палаты Москвы с правом: участия в вышеуказанных проверках, предоставления пояснений и заявлений от имени доверителя, подписания соответствующих актов и иных необходимых документов по результатам данной проверки, совершения всех иных действий, связанных с представлением интересов Доверителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Доверенность выдана сроком до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. без права передоверия другим лицам.**

**ПОДПИСЬ ДОВЕРИТЕЛЯ УДОСТОВЕРЯЮ**

 М.П.(печать организации)

**Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (ФИО доверителя)